

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL INSTITUT VALENCIÀ D'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA DE LA GENERALITAT Y EL AYUNTAMIENTO DE SAN MATEU EN MATERIA DE COLABORACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASISTENCIA A LOS CONTRIBUYENTES EN LA CONFECCIÓN DE DECLARACIONES DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS (IRPF) DEL EJERCICIO 2017.

València, 7 de mayo de 2018

REUNIDOS

De una parte, el Honorable Sr. Vicent Soler i Marco, conseller d'Hisenda i Model Econòmic y presidente de l'Institut Valencià d'Administració Tributària (de ahora en adelante IVAT), en representación de la Generalitat, en virtud de las competencias que le atribuyen el artículo 58.2, b) de la Ley 7/2014, de 22 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat, y autorizado para la suscripción del presente convenio por Acuerdo del Consell de fecha 20 de abril de 2018.

Y por otra, la Sra. Ana María Besalduch Besalduch, alcaldesa del Ayuntamiento de San Mateu, autorizada por Decreto de Alcaldía 2018-0462 de fecha 26 de abril de 2018.

Ambas partes, en la representación que ostentan, se reconocen capacidad legal suficiente para la suscripción del presente convenio y, por ello,

MANIFIESTAN

Al amparo de lo previsto en el artículo 61.4 de la Ley 22/2009, de 18 de diciembre, por la que se regula el sistema de financiación de las Comunidades Autónomas de Régimen Común y Ciudades con Estatuto de Autonomía y se modifican determinadas normas tributarias, la Generalitat colaborará en la realización de la Campaña de Renta correspondiente al ejercicio 2017. El 29 de abril de 1997 se firmó un convenio de colaboración entre la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Comunidad Autónoma de Valencia, para la prestación del servicio de asistencia a los contribuyentes mediante la utilización del Programa de Ayuda a la Declaración de la Renta, publicado en el DOGV 3026, de dos de julio de 1997.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT VALENCIÀ D'ADMINISTRACIÓ TRIBUTÀRIA DE LA GENERALITAT I L'AJUNTAMENT DE SANT MATEU EN MATÈRIA DE COL·LABORACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA ALS CONTRIBUENTS A LA CONFECCIÓ DE DECLARACIONS DE L'IMPOST SOBRE LA RENDA DE LES PERSONES FÍSQUES (IRPF) L'EXERCICI 2017.

València, 7 de maig de 2018

REUNITS

D'una banda, l'Honorable Sr. Vicent Soler i Marco, conseller d'Hisenda i Model Econòmic i president de l'Institut Valencià d'Administració Tributària (d'ara en endavant IVAT), en representació de la Generalitat, en virtut de les competències que li atribueixen l'article 58.2, b) de la Llei 7/2014, de 22 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, i autoritzat per a la subscripció del present conveni per Acord del Consell de data 20 d'abril de 2018.

I de l'altra, la Sra. Ana María Besalduch Besalduch, alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Mateu, autoritzada per Decret d'Alcaldia de data 26 d'abril de 2018.

Ambdues parts, en la representació que ostenten, es reconeixen capacitat legal suficient per a la subscripció del present conveni i, per això,

MANIFESTEN

A l'empara del que preveu l'article 61.4 de la Llei 22/2009, de 18 de desembre, per la qual es regula el sistema de finançament de les comunitats autònomes de règim comú i ciutats amb estatut d'autonomia i es modifiquen determinades normes tributàries, la Generalitat col·laborarà en la realització de la Campaña de Renta corresponent a l'exercici 2017. El 29 d'abril de 1997 es va signar un conveni de col·laboració entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Comunitat Autònoma Valenciana, per a la prestació del servei d'assistència als contribuents mitjançant la utilització del Programa d'Ajuda a la Declaració de la Renta, publicat en el DOGV 3026, de dues de juliol de 1997.

Dicha colaboración se materializará con la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, a través del Instituto Valenciano de Administración Tributaria, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 84/2015, de 29 de mayo, del Consell, por el que se aprueba el Estatuto del Instituto Valenciano de Administración Tributaria y se modifica el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, aprobado por el Decreto 20/2013, de 25 de enero, del Consell y el Decreto 167/2016, de 11 de noviembre, del Consell, por el que se modifica el Estatuto del Instituto Valenciano de Administración Tributaria, aprobado por el Decreto 84/2015, de 29 de mayo, del Consell.

En el marco de la colaboración mutua que debe presidir las relaciones entre las Administraciones Públicas y conforme al principio establecido en el artículo 140.1 d), de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y en los artículos 10 y 55.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, los representantes de ambas partes consideran que sería muy beneficioso el establecimiento de un sistema de colaboración mutua entre el IVAT y la Entidad Local, para la presentación telemática de declaraciones y comunicaciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas en representación de terceras personas.

CLAÚSULAS

PRIMERA: Objeto.

El objeto del Convenio de Colaboración entre el Ayuntamiento de San Mateu y el IVAT lo constituye la asistencia técnica a los contribuyentes para la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas de 2017 así como para, en su caso la presentación telemática de declaraciones por dicho impuesto en representación de terceros.

Para la consecución de dichos fines, se determina a continuación el alcance del Convenio de Colaboración.

SEGUNDA: Naturaleza.

El presente convenio tiene naturaleza jurídico-administrativa, por lo que la jurisdicción contencioso-administrativa será la competente para conocer de cuantos litigios puedan derivarse del convenio.

TERCERA: Obligaciones y actuaciones a realizar por el Ayuntamiento de San Mateu.

a. Aportación de locales para la atención al contribuyente durante todo el plazo del convenio con el siguiente horario: lunes, martes y jueves de 9:00 a 14:30 y de 16:00 a 19:00, miércoles y viernes de 9:00 a 15:00.

Aquesta col·laboració es materialitzarà amb la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, a través de l'Institut Valencià d'Administració Tributària, d'acord amb el que disposa l'article 1 del Decret 84/2015, de 29 de maig, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Institut Valencià d'Administració Tributària i es modifica el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, aprovat pel Decret 20/2013, de 25 de gener, del Consell i el Decret 167 / 2016, de 11 de novembre, del Consell, pel qual es modifica l'Estatut de l'Institut Valencià d'Administració Tributària, aprovat pel Decret 84/2015, de 29 de maig, del Consell.

En el marc de la col·laboració mútua que ha de presidir les relacions entre les administracions públiques i d'acord amb el principi que estableix l'article 140.1 d), de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, i en els articles 10 i 55.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, els representants d'ambdues parts consideren que seria molt beneficiós l'establiment d'un sistema de col·laboració mútua entre el IVAT i la entitat local, per a la presentació telemàtica de declaracions i comunicacions de l'Impost sobre la Renda de les persones Físiques en representació de terceres persones.

CLÀUSULES

PRIMERA: Objecte.

L'objecte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Mateu i el IVAT el constitueix l'assistència tècnica als contribuents per a la declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques de 2017 així com per, si s'escau, la presentació telemàtica de declaracions per aquest impost en representació de tercers.

Per a la consecució d'aquests fins, es determina a continuació l'abast del Conveni de Col·laboració.

SEGONA: Naturalesa.

El present conveni té naturalesa jurídic administrativa, de manera que la jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer de quants litigis es puguen derivar del conveni.

TERCERA: Obligacions i actuacions a realitzar per l'Ajuntament de Sant Mateu.

a. Aportació de locals per a l'atenció al contribuent durant tot el termini del conveni amb el següent horari: dilluns, dimarts i dijous de 9:00 a 14:30 i de 16:00 a 19:00, dimecres i divendres de 9:00 a 15:00.

b. El local, que debe ser adecuado para realizar la Campaña de la Renta, tiene que garantizar la accesibilidad a personas con diversidad funcional. Asimismo, deberá disponer de tres mesas y sillas para el personal que desarrolla la campaña y por cada mesa dos sillas de cortesía. Además, deberá disponer de un armario o taquilla, con llave, donde se puedan guardar los justificantes que obtengan de las declaraciones y sus enseres personales.

c. El personal que desarrolla la campaña, deberán tener acceso a un teléfono donde puedan realizar llamadas al coordinador de su provincia.

d. Asimismo, deberá disponerse de una sala de espera con capacidad para unas 20 personas.

e. En el local tiene que haber una persona encargada de gestionar la cola de las personas que hayan obtenido su cita y haga funciones de vigilancia para evitar posibles conflictos.

f. Se deberá proporcionar al personal que desarrolla la campaña del material de oficina necesario para realizar su trabajo: grapadora, calculadora, folios....

g. Dotación de red de telecomunicaciones cableada con conexión a Internet estable. Instalación, configuración y soporte de los equipos informáticos proporcionados por el IVAT (PCs completos por la DGTIC Generalitat Valenciana e impresoras por parte de la empresa contratada por el IVAT), así como ayuda y asistencia durante la campaña ya sea de forma presencial o telefónica. Incluyendo una primera asistencia de soporte sobre las impresoras y su primera instalación y configuración. Custodia, cuidado, embalaje y envío de retorno de los equipos informáticos y de impresión.

CUARTA: Obligaciones y actuaciones a realizar por el IVAT.

a. Aportación del personal especializado en materia tributaria que prestará los servicios en turnos de mañana y/o tarde.

b. Aportación de los programas informáticos de ayuda que se precisen en las oficinas, así como los equipos informáticos, incluyendo una maqueta funcional de sistema operativo Windows 7, así como su envío. Aportación de impresoras, con la dotación necesaria de tóner y soporte.

c. La gestión de capacidades del sistema de Cita Previa disponible en la web de la Agencia Tributaria, así como la obtención por el personal destinado en la localidad, del listado diario para su uso por el personal propio del ayuntamiento encargado del control de accesos.

b. El local, que ha de ser adequat per a realitzar la Campanya de la Renda, ha de garantir l'accessibilitat a persones amb diversitat funcional. Així mateix, haurà de disposar de tres taules i cadires per al personal que desenvolupa la campanya i per cada taula dues cadires de cortesia. A més, ha de disposar d'un armari o taquilla, amb clau, on es puguen guardar els justificants que s'obtinguen de les declaracions i els seus objectes personals.

c. El personal que desenvolupa la campanya, han de tenir accés a un telèfon on puguen realitzar trucades al coordinador de la seua província.

d. Així mateix, cal disposar d'una sala d'espera amb capacitat per a unes 20 persones.

e. Al local hi ha d'haver una persona encarregada de gestionar la cua de les persones que hagen obtingut la seua cita i faci funcions de vigilància per evitar possibles conflictes.

f. S'haurà de proporcionar al personal que desenvolupa la campanya del material d'oficina necessari per realitzar-la: grapadora, calculadora, folis ...

g. Dotació de xarxa de telecomunicacions cablejada amb connexió a Internet estable. Instal·lació, configuració i suport dels equips informàtics proporcionats pel IVAT (PC complets per la DGTIC Generalitat Valenciana i impressores per part de l'empresa contractada pel IVAT), així com ajuda i assistència durant la campanya ja siga de forma presencial o telefònica. Inclouent una primera assistència de suport sobre les impressores i la seua primera instal·lació i configuració. Custòdia, atenció, embalatge i enviament de retorn dels equips informàtics i d'impressió.

QUARTA: Obligacions i actuacions a realitzar pel IVAT

a. Aportació del personal especialitzat en matèria tributària que prestarà els serveis en torns de matí i/o vesprada.

b. Aportació dels programes informàtics d'ajuda que es precisen en les oficines, així com els equips informàtics, incloent una maqueta funcional de sistema operatiu Windows 7, així com el seu enviament. Aportació d'impressores, amb la dotació necessària de tóner i suport.

c. La gestió de capacitats del sistema de cita prèvia disponible al web de l'Agència Tributària, així com l'obtenció pel personal destinat en la localitat, del llistat diari per al seu ús pel personal propi de l'ajuntament encarregat del control d'accessos.

d. Una vez comience la Campaña se facilitarán los contactos de quienes coordinarán los municipios de cada una de las tres provincias, así como un teléfono en el que poder consultar en cualquier momento posibles dudas e incidencias.

e. Desde el IVAT se suministrará la cartelería que deberá estar colocada en un lugar visible y donde se publicitará el logo de la AEAT, del IVAT, de la GVA y del municipio correspondiente.

QUINTA: Modificación del Convenio.

La modificación al presente convenio, requerirá acuerdo unánime de las partes.

SEXTA: Incumplimiento del convenio por alguna de las partes.

Dado el objeto y la duración del convenio, en el caso de que una de las partes no cumpliera con sus obligaciones, se daría por resuelto.

SÉPTIMA: Coste del convenio.

Las obligaciones económicas derivadas del presente convenio para el Instituto Valenciano de Administración Tributaria se concretan a los gastos del personal necesario para efectuar las funciones encomendadas, así como al suministro de las impresoras correspondientes a cada uno de los puestos, de acuerdo con el siguiente detalle:

- Gastos de Personal: Existe crédito adecuado y suficiente para cubrir el gasto derivado de 3 puestos de trabajo, de acuerdo con los datos reflejados en el cuadro siguiente, en la aplicación presupuestaria 27.01.0000.613.11.1.

Classificación puesto de trabajo	Importe Mensual	Número Puestos	Importe 2 meses
C1-14-19	1.793,57	3	10.761,44

- Gastos de Funcionamiento: Existe crédito adecuado y suficiente para cubrir la previsión del coste derivado del alquiler de tres impresoras durante los dos meses que dura la campaña por un importe de 710 euros, en la aplicación presupuestaria 27.01.0000.613.11.2.

OCTAVA: Causas de resolución del convenio.

El convenio se resolverá por:

- El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.

- El acuerdo unánime de todos los firmantes.

d. Un cop comence la Campaña es facilitaran els contactes dels que coordinaran els municipis de cadascuna de les tres províncies, així com un telèfon en el qual poder consultar en qualsevol moment possibles dubtes i incidències.

e. Des del IVAT se subministrará la cartelleria que haurà d'estar col·locada en un lloc visible i on es publicitarà el logotip de l'AEAT, l'IVAT, de la GVA i del municipi corresponent.

CINQUENA: Modificació del Conveni.

La modificació a aquest conveni, requerirà acord unànime de les parts.

SISENA: Incompliment del conveni per alguna de les parts.

Donat l'objecte i la durada del conveni, en el cas que una de les parts no complisca amb les seues obligacions, es donaria per resolt.

SETENA: Cost del conveni.

Les obligacions econòmiques derivades del present conveni per a l'Institut Valencià d'Administració Tributària es concreten a les despeses del personal necessari per a efectuar les funcions encomanades, així com al subministrament de les impressores corresponents a cada un dels llocs, d'acord amb el següent detall:

- Despeses de Personal: Existeix crèdit adequat i suficient per a cobrir la despesa derivada de 3 llocs de treball, d'acord amb les dades reflectides en el quadre següent, en l'aplicació pressupostària 27.01.0000.613.11.1.

Classificació lloc de treball	Import Mensual	Nombre Llocs	Import 2 mesos
C1-14-19	1.793,57	3	10.761,44

- Despeses de Funcionament: Existeix crèdit adequat i suficient per a cobrir la previsió del cost derivat del lloguer de tres impressores durant els dos mesos que dura la campanya per un import de 710 euros, en l'aplicació pressupostària 27.01.0000.613.11.2.

VUITENA: Causes de resolució del conveni.

El conveni es resolrà per:

- El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la pròrroga del mateix.

- L'acord unànime de tots els signants.

- El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes. En este supuesto, la parte que pretenda la resolución deberá dirigirse a la contraria, en forma fehaciente, instándole a optar por el puro cumplimiento de sus obligaciones o aceptar su resolución en el plazo máximo de un mes.

- Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.

- Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el convenio o en otras leyes.

NOVENA: Comisión de seguimiento.

Se creará una comisión de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y de los compromisos adquiridos, compuesta por dos representantes de cada una de las partes firmantes. Esta comisión resolverá los problemas de interpretación y cumplimientos que puedan establecerse durante la vigencia del convenio.

DÉCIMA: Vigencia del Convenio

El plazo del convenio abarcará desde el 10 de mayo de 2018 al 2 de julio de 2018.

En prueba de conformidad, ambas partes lo firman por duplicado en la fecha y lugar indicados en el encabezamiento.

El Conseller d'Hisenda i Model Econòmic

Vicent Soler i Marco

- L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest supòsit, la part que pretenga la resolució haurà de dirigir a la contrària, en forma fehacient, instant-lo a optar pel pur compliment de les seues obligacions o acceptar la seua resolució en el termini màxim d'un mes.

- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

NOVENA: Comissió de seguiment.

Es crearà una comissió de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits, composta per dos representants de cadascuna de les parts signants. Aquesta comissió resoldrà els problemes d'interpretació i compliments que puguin establir-se durant la vigència del conveni.

DESENA: Vigència del Conveni

El termini del conveni comprendrà des del 10 de maig de 2018 fins al 2 de juliol de 2018.

En prova de conformitat, ambdues parts el signen per duplicat en la data i lloc indicats a l'encapçalament.

L'Alcalde de l'Ajuntament de Sant Mateu

Ana María Besalduch Besalduch